



ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI S.A.

Splaiul Independenței nr. 227, cod poștal 060041, sector 6, București
Tel.: +4021.275.11.03, Fax: +4021.275.14.05
office@elcen.ro, www.elcen.ro
C.U.I.: 15189596, R.C.: J40/1696/2003



APROBAT
DIRECTOR COMERCIAL
Adrian DIACONU

SECȚIUNEA II **CAIET DE SARCINI** **pentru „achiziția rechizitelor de birou”**

Cap. I. Obiectul caietului de sarcini

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziția de rechizite pentru salariații entitatilor organizatoare din sediul administrativ ELCEN, CET-uri și Uzina de Reparații.

Cap. II. Scopul achiziției produselor

Achiziția produselor se face în scopul desfășurării în bune condiții a sarcinilor de serviciu de către salariații Electrocentrale București SA din sediul administrativ ELCEN, CET-uri și Uzina de Reparații și sunt cele specificate în Anexa nr 1 la prezentul caiet de sarcini.

Cap. III. Durata contractului și termen de livrare

Durata contractului este de 15 zile de la prefectarea contractului.

Cap. IV. Caracteristici tehnice

Caracteristicile tehnice și cantitățile produselor sunt specificate în anexa caietului de sarcini.

Produsele furnizate trebuie să corespundă cerințelor din standardele în vigoare, iar furnizorul va respecta la ofertare și livrare dimensiunea și cantitatea stabilită pentru fiecare reper de produs din anexa caietului de sarcini.

Cap.V. Cerințe tehnice impuse de autoritatea contractantă în faza de ofertare

În funcție de termenul de garanție, produsele vor respecta normele de calitate impuse pentru astfel de produse, reglementate prin standardele de calitate.

Propunerea tehnică va conține descrierea produselor oferite și va fi completată cu mostre pentru agrafe, banda adezivă, capse, picturi, dosare, evidentiatore, markere, post-it-uri, notes-uri transparente, plicuri, registre cartonate, bibliografe plastificate (7,5 – 8 cm), sfoara, separatoare documente.

Cap.VI. Cerințe tehnice impuse de autoritatea contractantă pe parcursul derulării contractului

1) Furnizorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru calitatea produselor furnizate.

2) Să înlocuiască fără plată produsele furnizate cu deficiențe și abateri de la documentații, standarde, constatate la recepție sau în perioada de garanție.

Cap.VII. Recepția

Recepția cantitativă și calitativă la achizitor se efectuează în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii produselor, în baza documentelor care însoțesc transportul, menționate la cap.VIII.

În cazul în care la analiza calității produselor se constată că acestea nu corespund cu cele din documentele de calitate, care trebuie să fie în concordanță cu cerințele de calitate la prezentul caiet de sarcini, furnizorul va fi înștiințat asupra neconformităților constatate ce se vor rezolva apoi conform clauzelor contractuale.

Cap.VIII. Condiții impuse privind ambalarea, conservarea, livrarea și transportul produselor.

1) Condiția de livrare este DDP, franco - depozit achizitor, la depozitele din CTE-urile SC ELECTROCENTRALE BUCUREȘTI SA (plata transportului va fi inclusă în prețul produselor).

Adresele depozitelor unde se livrează produsele sunt:

- CTE BUCUREȘTI SUD - str.Releului nr.2, Sector 3, București;
- CTE BUCUREȘTI VEST - B-dul Timișoara nr.106, Sector 6, București;
- CTE PROGRESU - str.Pogoanelor nr.4, Sector 4, București;
- CTE GROZĂVEȘTI - Splaiul Independenței nr.229, Sector 6, București.
- ELCEN - Splaiul Independenței nr.229, Sector 6, București.

2) Furnizorul, pe cât posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile;

3) Ambalarea și conservarea produselor livrate se face în așa fel încât acestea să-și păstreze caracteristicile calitative pe toată perioada de garanție dacă nu au fost introduse în operă;

4) Produsele se vor livra în ambalaje etichetate, separat pe sortimente, fiecare colet fiind însoțit de un inventar al produselor conform avizului de expediție.

5) Marcajul se face conform standardelor, documentațiilor de execuție ale furnizorului;

6) Fiecare transport va fi însoțit obligatoriu de următoarele documente:

- Factura fiscală;
- Declarație de conformitate.

7) Riscul pentru eventualele pierderi sau deteriorări ale produselor pe timpul transportului, revine furnizorului.

8) Livrarea produselor se face franco-depozit achizitor, la fiecare locație pe baza de factura fiscală întocmită de furnizor.

Cantitățile aferente fiecărei locații în parte, vor fi cele din centralizarea transmisă de achizitor.

Cap.IX. Garanția tehnică

Perioada de garanție tehnică minimă este de minim 6 luni de la livrarea și recepția produselor.

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate sunt noi și în conformitate cu specificațiile tehnice și de calitate prevăzute în ofertă.

Cap.X. Alte informații

La elaborarea ofertei tehnice se va ține seama de cerințele descrise în prezentul caiet de sarcini și în Fișa de Date la capitolul specific "Modul de prezentare a propunerii tehnice".

În cazul în care achizitorul constată necesitatea suplimentării sau diminuării cantităților maxime prevăzute în Anexa nr.1, părțile contractante vor putea modifica cantitățile prin act adițional la contract, fără însă a schimba prețurile unitare și fără depășirea valorii pentru care s-a atribuit procedura de achiziție.

Achizitorul nu se obligă să comande întreaga cantitate de produse ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Anexa nr.1 face parte integrantă din prezentul Caiet de Sarcini.

ȘEF SERVICIU LOGISTICĂ,
Roxana DUMITRESCU



INTOCMIT
Andreea DINU



ANEXA NR 1 LA CAIETUL DE SARCINI

Nr crt	Denumire produs	UM	TOTAL cantitati solicitate ELCEN	TOTAL cantitati Grozavesti	TOTAL cantitati Progresu	TOTAL cantitati Vest	TOTAL cantitati Sud	TOTAL cantitati U.R.	TOTAL Cantitati
0	1	2	9	10					
1	Agrafe nichelate 28 mm, ambalate 100/cutie	Cutie	465	51	30	44	80	70	740
2	Alonje 25 buc/set A4	Set	105	9	9	9	9	9	150
3	Banda adeziva transparenta 25/66	Bucata	72	18	18	18	18	18	162
4	Biblioraft plastifiat 7.5 - 8 cm - confectionat din carton, margine metalica, mecanism nichelat de prindere a documentelor, buzunar exterior pentru eticheta, latime cotor 80 mm, culori diverse	Bucata	270	72	90	73	86	69	660
5	Burete tabla de instructaj (tabla de scris)	Bucata	1	1	7	1	6	4	20
6	Capse 10/5 – fabricate din otel rezistent sau material metalic inoxidabil ce pot capsa pana la 10 coli (80gr/mp)	Cutie	90	78	27	77	72	56	400
7	Capse 24/6 – fabricate din otel rezistent sau material metalic inoxidabil ce pot capsa pana la 25 de coli (80gr/mp)	Cutie	90	78	60	78	94	112	512
8	Rezerva cub 9*9 cm, hartie color 80 g, 400 file (4 culori pastel)	Bucata	180	53	54	53	22	25	387
9	Dosar cu sina carton alb A 4	Bucata	1350	180	180	180	180	180	2250
10	Dosar incopciat 1/1 din carton A4 alb, gramaj min 240 gr/mp, alonja pentru indosariere documente, prevazut cu mecanism de incopciere in biblioraft	Bucata	1800	318	450	318	450	459	3795
11	Dosar plic carton – carton alb A 4, gramaj 240 gr/mp	Bucata	636	240	64	240	225	169	1574
12	Dosar PVC cu sina si gauri – Format A4, capacitate minim 150 de coli (80g/mp), realizat din polipropilena, eticheta pe cotor, perforatii pentru indosariere, diverse culori .5 buc/set	Set	450	90	57	90	32	72	791
13	Folie de protectie A4 – confectionate din propilena minim 45 microni, transparente, perforatii standard pentru indosariere, deschidere in partea de sus. Ambalare 100 buc/set	Set	133	23	23	23	23	23	248
14	Index adeziv Post-it plastic divese culori 4 buc/set, dimensiune bucata 45mmx11mm	Set	178	23	23	23	23	23	293
15	Indigo albastru Pelikan	Cutie	1	1	1	1	1	1	6
16	Marker permanent negru subtire	Bucata	45	18	18	18	18	18	135
17	Marker tabla whiteboard	Bucata	10	0	0	0	0	0	10
18	Pix de unica folosinta albastru	Bucata	900	180	180	180	180	176	1796
19	Plic A4 autoadeziv, dimensiune 229x324 mm. Gramaj 130 gr/mp C4	Bucata	900	135	180	135	180	180	1710
20	Plic A4 autoadeziv extensibil (cu burduf), dimensiune 229x324 mm. Gramaj 130 gr/mp C4	Bucata	900	153	153	153	153	153	1665
21	Plic A5 C5	Bucata	900	81	90	81	90	90	1332
22	Plic C4 cu burduf – 250x353 mm, 80gr/mp, lipire siliconica B4	Bucata	180	45	5	45	45	45	365
23	Plic C4 gumat alb – 250x353 mm, 80gr/mp, lipire siliconica B4	Bucata	180	45	5	45	45	45	365

24	Post – it 76/76 mm galben – stick notes 76x76 din hartie, aderare la orice tip de suprafata, rezistent la lipiri si dezlipiri succesive, ambalare 100 file/set	Bucata	225	45	45	45	45	45	450
25	Registru cartonat matematica 50%/ dictando 50% 200 coli - format A4, coli din hartie 80 gr/mp, 200 file, coperti de carton rigid	Bucata	72	18	18	18	18	18	162
26	Separatoare de carton A4 100buc/set	Set	70	5	5	5	5	5	95
27	Sfoara bumbac ghem 200 gr	Ghem	90	9	9	9	9	9	135
28	Suport de carton l=11.5 vertical latime ~11	Bucata	88	22	8	22	22	10	172
29	Tus pentru stampile Colop albastru	Bucata	40	3	3	3	3	2	54
30	Tus pentru stampile Colop verde	Bucata	4	0	0	0	2	0	6
31	Textmarker SCHNEIDER Job - galben	Bucata	45	18	18	18	18	18	135

Sef Serviciu LOGISTICA
Roxana DUMITRESCU



INTOCMIT
Andreea DINU

